**AANMELDFORMULIER LEERLINGEN**

|  |
| --- |
| **ALGEMENE TOELICHTING**  Door dit formulier in te vullen, te ondertekenen en in te leveren bij de school, verzoekt u toelating voor uw kind op Saltoschool Hanevoet. Mede op basis van de gegevens uit dit formulier zal de school nagaan of uw kind ingeschreven kan worden. Als de school uw kind inschrijft, wordt het door u ingevulde formulier inclusief eventuele bijlagen aan het dossier van uw kind in het leerlingadministratiesysteem toegevoegd.  **TOELICHTING BURGERSERVICENUMMER (BSN)**  We vragen aan u bij het inleveren van het aanmeldformulier een document mee te nemen, waarop het burgerservice nummer of het Persoonsgebonden nummer (PGN) van uw kind staat. Op het moment van inleveren van dit formulier controleert de school het nummer op het document met het ingevulde nummer op het aanmeldformulier. Het Burgerservicenummer kunt u op een aantal documenten vinden, zoals op:   * het paspoort of het identiteitsbewijs van uw kind; * het geboortebewijs van uw kind; * een afschrift van de persoonslijst die de gemeente bij de geboorte van uw kind heeft verstrekt.   **GEWICHTENLEERLING**  Als bijlage bij het aanmeldformulier vindt u het formulier Ouderverklaring. Dit formulier is door de overheid verstrekt en verplicht om in te vullen. Mede op basis van de gegevens die u hierop invult, krijgt de school geld van de overheid om onderwijs voor uw kind mogelijk te maken.  **VRAGEN**  Als u vragen of opmerkingen heeft over dit formulier, kunt u contact opnemen met de school. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GEGEVENS KIND** | | | | | | | | |
| **Personalia** | | | |  | **Voorschools programma (indien van toepassing)** | | | |
| Achternaam | |  | |  | VVE-indicatie | | Onbekend | |
| Roepnaam | |  | |  |  | | Ja | |
| Voornamen | |  | |  |  | | Nee | |
| Geslacht | | Man | |  | Naam VVE-programma | |  | |
|  | | Vrouw | |  | Aantal maanden VVE | | (max. 24 maanden) | |
|  | |  | |  | Naam kinderdag-verblijf/peuterspeelzaal | |  | |
| Geboortedatum | |  | |  |
| Geboorteland | |  | |  | Aantal dagdelen voorschool per week | |  | |
| Datum in Nederland | | n.v.t. | |  |
| Nationaliteit (1e) | |  | |  |  | | | |
| Nationaliteit (2e) | | n.v.t. | |  | **School van herkomst (indien van toepassing)** | | | |
| BSN (PGN) | |  | |  | School van herkomst | |  | |
|  | |  | |  | Plaats | |  | |
| **Adres** | | | |  | Laatste groep | |  | |
|  |  | | |
| Straatnaam |  | | |  | Ingeschreven sinds | |  | |
| Huisnummer |  | | |  | Gedoubleerd | | Ja | Nee |
| Huisnr. toevoeging | |  | |  |  | | | |
| Postcode | |  | |  | **Aanmeldingsgegevens** | | | |
| Woonplaats | |  | |  | Is uw kind ook aangemeld op een andere school? | | | |
| Land | |  | |  | Ja | Nee | | |
| Geheim adres | | Ja | Nee |  | Indien ja op welke school/scholen? | | | |
| Telefoonnummer | |  | |  |  | | | |
| Geheim telefoonnr. | | Ja | Nee |  | Welke school heeft uw eerste voorkeur? | | | |
|  | |  | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MEDISCHE GEGEVENS KIND** | | | | | |
| **Contactgegevens** | |  | **Medicijngebruik/allergieën** | | |
| Naam huisarts |  |  | Medicijngebruik | Ja | Nee |
| Telefoonnr. huisarts |  |  | Indien ja, welke medicijnen | | |
| Naam tandarts |  |  |  | | |
| Telefoonnr. tandarts |  |  | Waarvoor is het kind allergisch?  n.v.t. | | |
|  |  |  |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AANVULLENDE INFORMATIE** | | |
| **Extra ondersteuning** | | |
| Is uw kind psychologisch of didactisch onderzocht? | Ja | Nee |
| Indien ja, welke instantie heeft het onderzoek uitgevoerd? |  | |
| Op welke datum is het onderzoek uitgevoerd? |  | |
| Verwacht u dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft op school? | Ja | Nee |
| Indien ja, waarom heeft uw kind extra ondersteuning nodig? |  | |
|  | |
|  | |

(OPTIE) Wat is de gewenste datum voor de eerste schooldag van het kind? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GEGEVENS VERZORGERS** | | | | | | |
| **Personalia verzorger 1** | | |  | **Personalia verzorger 2 (indien van toepassing)** | | |
| Achternaam |  | |  | Achternaam |  | |
| Roepnaam |  | |  | Roepnaam |  | |
| Voorletter(s) |  | |  | Voorletter(s) |  | |
| Aanhef | Heer | |  | Aanhef | Heer | |
|  | Mevrouw | |  |  | Mevrouw | |
|  |  | |  |  |  | |
| Geboorteplaats |  | |  | Geboorteplaats |  | |
| Geboorteland |  | |  | Geboorteland |  | |
| Nationaliteit |  | |  | Nationaliteit |  | |
| Telefoonnr. |  | |  | Telefoonnr. |  | |
| Telnr. geheim? | Ja | Nee |  | Telnr. geheim? | Ja | Nee |
| Telefoonnr. werk |  | |  | Telefoonnr. werk |  | |
| Telnr. werk geheim? | Ja | Nee |  | Telnr. werk geheim? | Ja | Nee |
| Burgerlijke staat |  | |  | Burgerlijke staat |  | |
| E-mailadres |  | |  | E-mailadres |  | |
| Relatie tot kind |  | |  | Relatie tot kind |  | |
| Wettelijk gezag[[1]](#footnote-1) | Ja | Nee |  | Wettelijk gezag\* | Ja | Nee |
| Woont het kind bij u? | Ja | Nee |  | Woont het kind bij u? | Ja | Nee |
| E-mail ontvangen | Ja | Nee |  | E-mail ontvangen | Ja | Nee |
| Post ontvangen | Ja | Nee |  | Post ontvangen | Ja | Nee |
| Thuistaal |  | |  | Thuistaal |  | |
|  | | |  |  | | |
| **Adresgegevens verzorger 1**  **(indien anders dan gegevens leerling)** | | |  | **Adresgegevens verzorger 2**  **(indien anders dan gegevens leerling)** | | |
| Straatnaam |  | |  | Straatnaam |  | |
| Huisnummer (+toevoeging) |  | |  | Huisnummer (+toevoeging) |  | |
| Postcode |  | |  | Postcode |  | |
| Woonplaats |  | |  | Woonplaats |  | |
| Land |  | |  | Land |  | |
| Adres geheim | Ja | Nee |  | Adres geheim | Ja | Nee |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOODNUMMERS** | | |
| **Belvolgorde** | **Naam** | **Noodnummer** |
| 1e |  |  |
| 2e |  |  |
| 3e |  |  |
| 4e |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **GEZINSSAMENSTELLING** | |
|  | |
| Aantal kinderen in het gezin |  |
| Plaats van het kind in het gezin |  |
| Heeft u al kinderen op deze school? |  |
| Indien ja, wat is de naam van deze kinderen? |  |

|  |
| --- |
| **RELEVANTE INFORMATIE** |
| **Heeft u andere opmerkingen, bijzonderheden of relevante informatie die u wilt delen?** |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GEBRUIK PERSOONSGEGEVENS** | | |
| **Verwerking van persoonsgegevens** | | |
| De school is wettelijk verplicht om persoonsgegevens van uw kind digitaal aan te leveren aan:   1. Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) 2. een vervolgschool via Overstapservice Onderwijs (OSO)   Ten aanzien van punt 2 geldt dat verzorgers voor verzending van de gegevens naar de vervolgschool via OSO inzage dienen te hebben in de gegevens die digitaal via OSO naar de vervolgschool worden verstuurd.  In onderstaand overzicht geeft u aan of u toestemming geeft voor het gebruik, opvragen of doorgeven van verschillende persoonsgegevens van uw kind. Van een aantal zaken gaan we automatisch uit dat u hiervoor toestemming verleent, namelijk:   * de overdracht van gegevens om gebruik te kunnen maken van digitaal lesmateriaal; * het inschakelen van medische hulp bij ongevallen; * het deelnemen aan schoolse activiteiten die buiten school georganiseerd zijn.   Als u uw voorkeur of de school wel of geen gebruik mag maken van de persoonsgegevens van uw kind wilt wijzigingen, kunt u dit schriftelijk kenbaar maken bij de directeur van de school.  Meer informatie over de wijze waarop de school met persoonsgegevens omgaat, vindt u in het Privacy Reglement Leerlinggegevens (<https://www.salto-eindhoven.nl/nl/ouders/regelingen>) | | |
| **Verleent u toestemming voor:** | | |
| 1. **het gebruik van foto’s en video's van uw kind:** | Toestemming | Geen toestemming |
| * in de schoolgids, schoolbrochure of schoolkalender   🞏 Toestemming | 🞏 | 🞏 |
| * op de website van de school | 🞏 | 🞏 |
| * in de (digitale) nieuwsbrief | 🞏 | 🞏 |
| * op socialmedia-accounts van de school | 🞏 | 🞏 |
| * voor intern gebruik op school, zoals deskundigheidsbevordering van leerkrachten | 🞏 | 🞏 |
| 1. **het maken van een klassenfoto door de schoolfotograaf** | 🞏 | 🞏 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ONDERTEKENING VERZORGERS** | | | | |
| **Verzorger 1** | |  | **Verzorger 2** | |
| Naam |  |  | Naam |  |
| Handtekening |  |  | Handtekening |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Datum |  |  | Datum |  |
| Met de ondertekening van dit aanmeldformulier verklaren de ouder(s) / verzorger(s)  dat de voor hun kind ingevulde gegevens kloppend zijn en naar waarheid zijn ingevuld | | | | |

Bijlage 1: Ouderverklaring vaststelling leerlinggewicht: in te vullen door ouder(s)/verzorger(s).

**Bijlage 1 Ouderverklaring vaststelling leerlinggewicht:**

**In te vullen door de ouder(s)/ verzorger(s): Ouderverklaring opleiding in Nederland**

**Deel 1: Gegevens leerling**

Achternaam: …………………………………………………………………………………………………………

Voorna(a)m(en) ………………………………………………………………………………………………………..

Geboortedatum ………………………………………………………….. O m / O v

Burgerservicenummer (sofinummer, onderwijsnummer) leerling ……………………………..

Bent u de enige ouder? O ja / O nee

(Indien ja, dan hoeft deel drie van deze verklaring niet te worden ingevuld)

Datum eerste schooldag leerling …………………………………………………………………………………………………………..

**Deel 2: Gegevens eerste ouder of verzorger**

Voorletters en achternaam (indien gehuwd, eigen of oorspronkelijke achternaam) ouder

……………………………………………………………………..

Geboortedatum ouder/verzorger ………………………………………………………………………………………..

Kruis alle opleiding(en) aan die u heeft gevolgd, ook de opleidingen die u niet heeft afgerond.

**Categorie**

O 1 - (speciaal) basisonderwijs/lager onderwijs

- (v)so-zmlk

O 2 - praktijkonderwijs/ LWOO

- vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg (verouderde benamingen komen ook nog voor:

lager beroepsonderwijs, lagere agrarische school, lagere technische school, lager economisch

en administratief onderwijs, lager huishoud- en nijverheidsonderwijs, ambachtsschool,

huishoudschool)

- niet meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren mavo, vmbo gemengde leerweg, vmbo

theoretische leerweg, havo, vwo

O 3 - meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren in een andere schoolopleiding in het voortgezet

onderwijs aansluitend op het basisonderwijs afgerond (mavo, vmbo gemengde leerweg,

vmbo theoretische leerweg, havo, vwo)

- mbo, hbo, wo-opleiding

De school kan het Informatiecentrum onderwijs (Ico) bellen als een gevolgde opleiding niet in de bovenstaande

lijst voorkomt of als u twijfelt over een categorie. Het informatiecentrum is op werkdagen telefonisch bereikbaar

van 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 17.00 uur via telefoonnummer: 079 - 323 23 33.

**Ondertekening**

*Dit formulier is naar waarheid ingevuld. Ik ga ermee akkoord dat deze informatie wordt opgenomen in de*

*leerlingadministratie en dat de opleidingsgegevens kunnen worden gecontroleerd.*

Naam van ouder/verzorger …………………………….

Datum ……………………………..

Handtekening ……………………………..

**Deel 3: Gegevens tweede ouder of verzorger**

Voorletters en achternaam (indien gehuwd, eigen of oorspronkelijke achternaam) ouder

……………………………………………………………………………..

Geboortedatum ouder/verzorger ………………………………………………………………………………………..

Kruis alle opleiding(en) aan die u heeft gevolgd, ook de opleidingen die u niet heeft afgerond

**Categorie**

O 1 - (speciaal) basisonderwijs/lager onderwijs

- (v)so-zmlk

O 2 - praktijkonderwijs/ LWOO

- vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg (verouderde benamingen komen ook nog voor:

lager beroepsonderwijs, lagere agrarische school, lagere technische school, lager economisch

en administratief onderwijs, lager huishoud- en nijverheidsonderwijs, ambachtsschool,

huishoudschool)

- niet meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren mavo, vmbo gemengde leerweg, vmbo

theoretische leerweg, havo, vwo

O 3 - meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren in een andere schoolopleiding in het voortgezet

onderwijs aansluitend op het basisonderwijs afgerond (mavo, vmbo gemengde leerweg,

vmbo theoretische leerweg, havo, vwo)

- mbo, hbo, wo-opleiding

De school kan het Informatiecentrum onderwijs (Ico) bellen als een gevolgde opleiding niet in de bovenstaande

lijst voorkomt of als u twijfelt over een categorie. Het informatiecentrum is op werkdagen telefonisch bereikbaar

van 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 17.00 uur via telefoonnummer: 079 - 323 23 33.

**Ondertekening**

*Dit formulier is naar waarheid ingevuld. Ik ga ermee akkoord dat deze informatie wordt opgenomen in de*

*leerlingadministratie en dat de opleidingsgegevens kunnen worden gecontroleerd.*

Naam van ouder/verzorger …………………………….

Datum ……………………………..

Handtekening ……………………………..

1. Als het ouderlijk gezag juridisch is geregeld, graag een kopie van de gerechtelijke uitspraak in leveren met dit aanmeldformulier [↑](#footnote-ref-1)